

**ПРИКАЗ**

09.10.2018

№ 11/ОБР

Москва

Об утверждении Положения об официальном сайте Учебного центра Группы бухгалтерских изданий ООО «Актион бухгалтерия»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети интернет и обновления информации об образовательной организации, утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582, Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети интернет и формату предоставления на нем информации, утв. приказом Рособнадзора от 29.05.2014 № 785; Уставом ООО «Актион бухгалтерия», Положением об Учебном центре Группы бухгалтерских изданий ООО «Актион бухгалтерия» в целях организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам и реализации прав граждан

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об официальном сайте Учебного центра Группы бухгалтерских изданий ООО «Актион бухгалтерия» (Приложение).
2. Подразделениям и работникам Учебного центра Группы бухгалтерских изданий ООО «Актион бухгалтерия» ознакомиться с Положением об официальном сайте Учебного центра Группы бухгалтерских изданий ООО «Актион бухгалтерия» (Приложение) и применять данное Положение в работе с «10» октября 2018 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

М.В. Сухов

**Исполнитель:**

Виноградова Е.В.

Тел. 2675



Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
Приказом  
ООО «Акцион бухгалтерия»  
от 09.10.2018 № 11/ОБР

**Положение об официальном сайте Учебного центра Группы бухгалтерских  
изданий ООО «Акцион бухгалтерия»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об официальном сайте Учебного центра Группы бухгалтерских изданий ООО «Аktion бухгалтерия», (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети интернет и обновления информации об образовательной организации, утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582;
- Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети интернет и формату предоставления на нём информации, утв. приказом Рособнадзора от 29.05.2014 № 785;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499;
- Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462;
- Приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность";
- Уставом ООО «Аktion бухгалтерия»;
- Положением об Учебном центре Группы бухгалтерских изданий ООО «Аktion бухгалтерия» (далее – Учебный центр).

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта Учебного центра.

1.3. Функционирование официального сайта Учебного центра регламентируется действующим законодательством РФ, настоящим Положением, распорядительными актами генерального директора ООО «Аktion бухгалтерия».

1.4. Официальный сайт Учебного центра является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети интернет.

1.5. Целями создания официального сайта Учебного центра являются:

- обеспечение открытости деятельности Учебного центра;
- реализация прав граждан на доступ к необходимой и достоверной информации о Учебном центре и оказываемых им услугах, обеспечивающая возможность их правильного выбора;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства;
- защита прав и интересов участников образовательной деятельности;
- формирование имиджа Учебного центра;
- привлечение потребителей образовательных услуг.

1.6. Положение регламентирует информационную структуру официального сайта Учебного центра в сети интернет, порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7. Основные понятия и термины:

- информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
- предоставление информации - действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц;
- сайт в сети интернет- совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети интернет (далее - сеть интернет) по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети интернет
- страница сайта в сети интернет (далее также - интернет-страница) – часть сайта в сети интернет, доступ к которой осуществляется по указателю, состоящему из доменного имени и символов, определенных владельцем сайта в сети интернет.

1.8. Официальный сайт Учебного центра создан с учетом особых потребностей инвалидов по зрению (соответствует требованиям международного стандарта доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG)), "ГОСТ Р 52872-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 29.11.2012 N 1789-ст).

1.9. Официальный сайт Учебного центра размещается по адресу <https://edu.action-mcfr.ru>.

## **2. Информационная структура официального сайта ООО**

2.1. Информационный ресурс официального сайта формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью Учебного центра для всех участников образовательной деятельности, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс официального сайта Учебного центра является открытым и общедоступным.

2.3. Информация официального сайта ООО «Аktion бухгалтерия» излагается общеупотребительными словами на русском языке.

2.4. Информация, размещаемая на официальном сайте Учебного центра, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по распоряжению генерального директора ООО «Аktion бухгалтерия». Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» и Гражданским кодексом РФ.

2.6. Структура официального сайта Учебного центра определяется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.7. Структура официального сайта Учебного центра формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Учебного центра (инвариантный блок) и дополнительной информации Учебного центра (вариативный блок).

2.8. Образовательная организация размещает на официальном сайте специальный раздел "Сведения об образовательной организации" с подразделами: "Основные сведения", "Структура и органы управления образовательной организацией", "Документы", "Образование", "Образовательные стандарты", "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав", "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса", "Стипендии и иные виды материальной поддержки", "Платные образовательные услуги", "Финансово-хозяйственная деятельность", "Вакантные места для приема (перевода)", содержащими:

2.8.1. информацию:

- о дате создания ООО «Актион бухгалтерия», об учредителе ООО «Актион бухгалтерия», Учебного центра, о месте нахождения ООО «Актион бухгалтерия», режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления Учебного центра;
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий;
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных Учебным центром для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);

- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах (с приложением их копий либо гиперссылки на соответствующие документы на сайте Минобрнауки России);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, в т. ч.: фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в т. ч. сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц),
- о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;

- о наличии общежития, в том числе приспособленного для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о трудоустройстве выпускников;

#### 2.8.2. копии:

- устава ООО «Актин бухгалтерия»;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Положения об Учебном центре;
- плана финансово-хозяйственной деятельности Учебного центра, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке;
- локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

#### 2.8.3. отчет о результатах самообследования;

2.8.4. документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.8.5. предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

2.8.6. иную информацию, которая размещается, публикуется по решению генерального директора ООО «Актин бухгалтерия» и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством РФ.

2.9. Файлы документов представляются в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

2.10. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:



- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
- отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

2.11. Информация инвариантного блока представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, а также в форме копий документов в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети интернет и формату представления на нем информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2.12. Все страницы, содержащие сведения инвариантного блока должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта на соответствующих страницах специального раздела.

### **3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте Учебного центра**

3.1. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.2. Учебного центра обновляет сведения инвариантного блока, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

3.3. Учебного центра обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.4. Учебного центра самостоятельно обеспечивает:

- размещение материалов на официальном сайте Учебного центра в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов;
- постоянную поддержку официального сайта Учебного центра в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью интернет;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала Учебного центра и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

3.5. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока официального сайта Учебного центра регламентируется приказом генерального директора ООО «Аktion бухгалтерия».

#### **4. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта Учебного центра**

4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом генерального директора ООО «Аktion бухгалтерия»:

- обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта Учебного центра;
- своевременное и достоверное предоставление информации для обновления инвариантного и вариативного блоков.

4.2. Для поддержания работоспособности официального сайта Учебного центра в сети интернет возможно заключение договора с третьим лицом (при этом на третье лицо возлагаются обязанности, определенные п. 3.2 Положения).

4.3. При разделении обязанностей по обеспечению функционирования официального сайта Учебного центра работниками Учебного центра и третьим лицом обязанности первых прописываются в приказе генерального директора ООО «Аktion бухгалтерия», обязанности второго – в договоре ООО «Аktion бухгалтерия» с третьим лицом.

4.4. Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе генерального директора ООО «Аktion бухгалтерия» или определены договором ООО «Аktion бухгалтерия» с третьим лицом.

4.5. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц Учебного центра.

4.6. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта Учебного центра по договору, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.7. Лица, ответственные за функционирование официального сайта Учебного центра, несут ответственность:

– за отсутствие на официальном сайте Учебного центра информации, предусмотренной п. 2.8 Положения;

– за нарушение сроков обновления информации в соответствии с п. 3.2. Положения;

– за размещение на официальном сайте Учебного центра информации, противоречащей п. 2.4 Положения;

– за размещение на официальном сайте Учебного центра недостоверной информации.

## **5. Финансовое, материально-техническое обеспечение функционирования официального сайта Учебного центра**

5.1. Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования официального сайта Учебного центра производится согласно Положению об оплате труда ООО «Актион бухгалтерия».

5.2. Оплата работы третьего лица по обеспечению функционирования официального сайта Учебного центра производится на основании договора, заключенного в письменной форме.