

**ПРИКАЗ**

09.10.2018

№ 17/ОБР

Москва

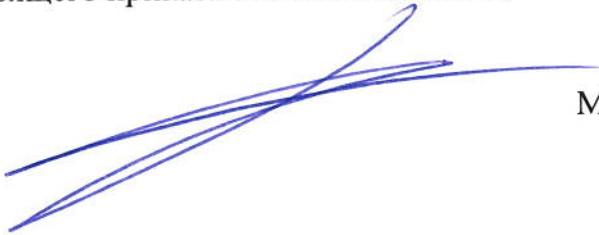
Об утверждении Правил внутреннего распорядка слушателей в Учебном центре Группы бухгалтерских изданий ООО «Актион бухгалтерия» на обучение по дополнительным профессиональным программам

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утв. Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499, Уставом ООО «Актион бухгалтерия», Положением об Учебном центре Группы бухгалтерских изданий ООО «Актион бухгалтерия» в целях организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка слушателей в Учебном центре Группы бухгалтерских изданий ООО «Актион бухгалтерия» на обучение по дополнительным профессиональным программам (Приложение).
2. Подразделениям и работникам Учебный центр ознакомиться с Правилами внутреннего распорядка слушателей в Учебном центре Группы бухгалтерских изданий ООО «Актион бухгалтерия» на обучение по дополнительным профессиональным программам (Приложение) и применять данные Правила в работе с «10» октября 2018 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

  
М.В. Сухов**Исполнитель:**

Виноградова Е.В.

Тел. 2675



Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
Приказом  
ООО «Актрон бухгалтерия»  
от 09.10.2018 № 17/ОБР

**Правила внутреннего распорядка слушателей в Учебном центре Группы  
бухгалтерских изданий ООО «Актрон бухгалтерия» на обучение по  
дополнительным профессиональным программам**

## **1. Общие положения**

1.1 Правила внутреннего распорядка слушателей в Учебном центре Группы бухгалтерских изданий ООО «Аktion бухгалтерия» (далее- Правила) регламентируют права и обязанности обучающихся (далее - слушателей), организацию образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам, правила поведения на территории Учебного центра Группы бухгалтерских изданий ООО «Аktion бухгалтерия», посещения учебных и иных образовательных мероприятий Учебный центр, ответственность слушателей за нарушение учебной дисциплины и правил поведения в Учебном центре Группы бухгалтерских изданий ООО «Аktion бухгалтерия».

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утв. Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных технологий при реализации образовательных программ, утв. Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816;
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утв. Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185;
- Уставом ООО «Аktion бухгалтерия»;
- Положением об Учебном центре Группы бухгалтерских изданий ООО «Аktion бухгалтерия» (далее – Учебный центр).

1.3. Настоящие Правила направлены на обеспечение реализации образовательных программ в полном объеме; создание и поддержание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье

слушателей, работников образовательной организации; соблюдение прав и свобод слушателей и работников Учебного центра; обеспечение высокого качества подготовки слушателей по дополнительным профессиональным программам.

1.4. Правила распространяются на всех обучающихся (слушателей) в Учебном центре и обязательны для исполнения.

1.5. Ознакомление с настоящими Правилами подтверждается при подаче заявления о зачислении на обучение в Учебном центре личной подписью заявителя.

1.6. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.7. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **2. Организация образовательного процесса**

2.1. Образовательная деятельность в Учебном центре осуществляется в течение всего календарного года в соответствии с планами реализации дополнительных профессиональных программ.

2.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются конкретной образовательной программой и (или) договором об образовании.

2.3. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

2.4. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

2.5. Учебный центр реализует дополнительные профессиональные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в различных формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.6. При реализации дополнительных профессиональных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателями в аудитории.

2.7. При реализации дополнительных профессиональных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учебный центр обеспечивает идентификацию личности слушателя и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.8. Учебный центр реализует дополнительные профессиональные программы или их части с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для слушателей независимо от их места нахождения достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть интернет.

2.9. При реализации дополнительных профессиональных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Учебном центре ведется учет и осуществляется хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

2.10. Учебные группы по каждой реализуемой дополнительной профессиональной программе формируются в соответствии с запросами на обучение.

2.11. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением исключительно электронного обучения; дистанционных образовательных технологий количество обучающихся в группе определяется согласно техническим возможностям электронной среды и телекоммуникационных сетей. При реализации

дополнительных профессиональных программ в традиционных формах организации учебного процесса наполняемость учебных групп определяется в соответствии с наличием рабочих мест слушателей и согласно санитарным нормам и правилам.

2.12. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Учебного центра.

2.13. Формы, порядок и периодичность текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой аттестации слушателей регламентируется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положением об итоговой аттестации слушателей.

2.14. При реализации образовательных программ полностью или частично в очной, очно-заочной, заочной форме обучения аудиторные занятия могут проводиться с 9.00 до 18.00 часов по рабочим дням.

2.15. Продолжительность академического часа в Учебном центре составляет 45 минут. Лекционные и практические занятия могут проводиться парами по 2 академических часа, перерыв между парами не может быть меньше 5 минут.

2.16. В Учебном центре устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, видеолекция, семинар, вебинар, консультация.

### **3.1 Права и обязанности слушателей**

3.1. Образовательные отношения в Учебном центре основываются на принципах взаимного уважения человеческого достоинства слушателей и работников Учебного центра.

3.2. Слушатель Учебного центра имеет право на:

3.2.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.2.2. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учебном центре;

- 3.2.3. участие в управлении Учебным центром в порядке, установленном Уставом ООО «Аксион бухгалтерия», Положением об Учебном центре.;
- 3.2.4. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника, обжалования мер дисциплинарного взыскания и их применения к слушателю;
- 3.2.5. поощрение за успехи в учебной деятельности в порядке, установленном в Учебном центре;
- 3.2.6. обжалование актов Учебном центре в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 3.2.7. пользование в процессе обучения учебной и методической литературой, электронными образовательными ресурсами, учебной инфраструктурой Учебного центра в порядке, установленном локальными нормативными актами Учебного центра;
- 3.2.8. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Учебного центра;
- 3.2.9. перевод на обучение по другой образовательной программе и (или) на другую форму обучения, предусмотренную конкретной образовательной программой, в порядке, определенном локальным нормативным актом Учебного центра;
- 3.2.10. восстановление для обучения в Учебном центре на условиях и в порядке, установленном локальными нормативными актами Учебного центра;
- 3.2.11. своевременное получение информации о расписании занятий, требованиях к прохождению текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний;
- 3.2.12. внесение предложений, направленных на совершенствование учебного процесса в Учебном центре;
- 3.2.13. иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учебного центра.

### 3.3. Слушатель Учебный центр обязан:

- 3.3.1. выполнять требования Устава ООО «Аксион бухгалтерия», Положения об Учебном центре, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Учебного

центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, распорядительных актов директора ООО «Аktion бухгалтерия» и руководителя Учебного центра;

3.3.2. выполнять правомерные требования работников Учебного центра, наделенных соответствующими полномочиями, по прекращению нарушений установленных Правил;

3.3.3. добросовестно осваивать дополнительную профессиональную программу, выполнять учебный план или индивидуальный учебный план, в том числе, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;

3.3.4. выполнять задания, данные педагогическими работниками и (или) размещенные в электронной образовательной среде в рамках установленные сроки;

3.3.5. ликвидировать академические задолженности в сроки, устанавливаемые Учебным центром;

3.3.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.3.7. бережно относиться к имуществу Учебного центра;

3.3.8. своевременно, в соответствии с условиями договора об образовании, вносить оплату за обучение;

3.3.9. своевременно ставить в известность работников Учебного центра о возникновении обстоятельств, препятствующих образовательной деятельности;

3.3.10. соблюдать правила поведения на территории Учебного центра, посещения учебных и иных образовательных мероприятий Учебного центра.

#### **4. Правила поведения на территории Учебного центра, посещения учебных и иных образовательных мероприятий Учебного центра**

4.1. При нахождении на территории Учебного центра слушатели обязаны соблюдать правила поведения в общественных местах, делового этикета.

4.2. На территории и в помещениях Учебного центра запрещается:

4.2.1. курить, сквернословить, распивать спиртные напитки, употреблять запрещенные вещества, курительные смеси, играть в азартные игры, находиться на



территории и в здании Учебного центра в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

4.2.2. приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение); правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности, иные нормы законодательства Российской Федерации, направленные на обеспечение безопасности граждан, охрану жизни и здоровья;

4.2.4. портить имущество Учебного центра или использовать его не по назначению;

4.2.5. наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Учебного центра;

4.2.6. находиться в учебных помещениях Учебного центра в верхней одежде, головных уборах;

4.2.7. неуважительно относиться к работникам Учебного центра, другим слушателям, допускать оскорбительные высказывания в их адрес;

4.2.8. находиться в учебных помещениях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей группы;

4.2.9. во время учебных занятий громко разговаривать (в том числе, с помощью средств мобильной связи), слушать музыку или создавать иные шумовые помехи, препятствующие осуществлению учебного процесса;

4.2.10. осуществлять профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Учебного центра без разрешения администрации Учебного центра;

4.2.11. осуществлять без разрешения администрации Учебного центра предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук;

4.2.12. передавать пропуска для прохода в Учебный центр другим лицам.

4.3. Охрану и пропускной режим Учебного центра на основании договора обеспечивает частное охранное предприятие. Требования сотрудников охранного предприятия при осуществлении охраны обязательны для исполнения посетителями Учебного центра и слушателями.

## **5. Ответственность слушателей за нарушение Правил**

5.1. За неисполнение или нарушение Устава ООО «Аktion бухгалтерия», Положения об Учебном центре, правил внутреннего распорядка слушателей, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учебного центра, к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются во время болезни слушателя, отпуска по беременности и родам.

5.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение слушателя, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.4. За совершение противоправных действий слушатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Наступление юридической ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за совершение противоправных действий в отношении работников, слушателей и (или) имущества Учебного центра является основанием для досрочного отчисления слушателя из Учебного центра.

5.6. За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества Учебный центр, нарушение правил его использования, повлекшее указанные последствия, слушатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. При отчислении слушателя, обучающегося за счет бюджетных средств или средств третьих лиц, в качестве меры дисциплинарного взыскания, Учебный центр незамедлительно сообщает об этом заказчику образовательной услуги.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящие Правила действуют с момента, указанного в приказе директора Учебный центр о его утверждении и размещаются на официальном сайте Учебный центр в сети интернет.

6.2. Настоящие Правила действуют до его отмены приказом генерального директора ООО «Акцион бухгалтерия».

6.3. Настоящие Правила распространяются на слушателей Учебного центра с момента ознакомления с ними.